

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГБПОУ КК ГСТ
от 22 января 2024 г. № 36

ПОЛОЖЕНИЕ

**о разработке, утверждении и ежегодном обновлении основных
профессиональных образовательных программ
среднего профессионального образования в государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края
«Гулькевичский строительный техникум»**

Гулькевичи
2024

1 Область применения

Положение о разработке, утверждении и ежегодном обновлении основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (далее – Положение) определяет структуру основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) – программ подготовки квалифицированных рабочих служащих (далее – ППКРС) и программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), регламентирует порядок разработки, утверждения и ежегодного обновления ОПОП СПО в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Гулькевичский строительный техникум» (далее – техникум).

2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано на основе следующих документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 885, Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказа Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Примерных образовательных программ среднего профессионального образования;
- Устава техникума;
- Локальных нормативных актов техникума;
- Других нормативных правовых актов.

3 Термины и определения

- федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (далее - ОПОП СПО) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации;

- учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся;

- индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

- практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы;

- практика – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- календарный учебный график – документ, определяющий сроки начала и окончания учебных занятий по курсам, процедур промежуточных аттестаций, каникул, вида и продолжительности практик, государственной итоговой аттестации;

- рабочая программа дисциплины (профессионального модуля, практики) – документ, определяющий структуру, содержание, условия реализации, требования к результатам освоения учебной дисциплины (профессионального модуля, практики);

- программа государственной итоговой аттестации – документ, определяющий требования к дипломным проектам (работам), методику их оценивания, задания, а также уровни демонстрационного экзамена, конкретные комплекты оценочной документации, выбранные техникумом, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов;

- качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и

(или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

- фонд оценочных средств (оценочные материалы) – комплект оценочных средств, материалов, позволяющий оценить знания, умения, практический опыт и освоенные компетенции на разных этапах обучения обучающихся.

4 Обозначения и сокращения

В настоящем Положении применены следующие сокращения:

СПО – среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ФГОС СОО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования;

ОПОП СПО – основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования;

ППКРС – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

ПОП СПО – примерная образовательная программа среднего профессионального образования;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс;

ФОС – фонд оценочных средств.

5 Общие положения

5.1 Техникум самостоятельно разрабатывает и утверждает ОПОП СПО в соответствии с требованиями ФГОС СПО и с учетом соответствующей ПОП СПО, устанавливает направленность, которая соответствует профессии/специальности в целом и определяет специфику ОПОП СПО с учетом потребностей рынка труда и работодателей, при необходимости дополняя и конкретизируя требования ФГОС СПО к осваиваемым компетенциям, умениям и знаниям, приобретаемому практическому опыту за счет часов вариативной части.

5.2 ОПОП СПО, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается техникумом на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – ФГОС СОО) и ФГОС СПО с учетом получаемой профессии/специальности.

5.3 Возможна сетевая форма реализации ОПОП СПО с использованием ресурсов нескольких образовательных организаций, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

5.4 При реализации ОПОП СПО техникум вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

5.5 Освоение ОПОП СПО предусматривает проведение практики обучающихся. Практика входит в профессиональный цикл и имеет следующие виды – учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки. Учебная и производственная практики реализуются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с учебными занятиями. Типы практики устанавливаются техникумом самостоятельно с учетом ПОП СПО.

5.6 Воспитание обучающихся, при освоении ими ОПОП СПО в техникуме, осуществляется на основе включаемых в ОПОП СПО рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых с учетом включенных в ПОП СПО примерных рабочих программ воспитания и примерных календарных планов воспитательной работы.

6 Структура и содержание ОПОП СПО

6.1 ОПОП СПО включает в себя:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик;
- программу государственной итоговой аттестации;
- фонды оценочных средств (оценочные материалы);
- методические материалы, обеспечивающие реализацию ОПОП СПО;
- рабочую программу воспитания;
- календарный план воспитательной работы;
- пояснительную записку.

6.2 Пояснительная записка ОПОП СПО включает в себя разделы:

- общие положения;
- общая характеристика образовательной программы;
- характеристика профессиональной деятельности выпускника;
- планируемые результаты освоения образовательной программы;
- структура образовательной программы;
- условия реализации образовательной программы;
- формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации.

6.3 Методические материалы, обеспечивающие реализацию ОПОП СПО, могут быть представлены в виде методических указаний, рекомендаций по выполнению самостоятельной работы обучающимися, лабораторных работ, практических занятий, индивидуальных проектов, курсовых, дипломных работ и проектов, методических разработок занятий.

7 Порядок разработки, утверждения и обновления ОПОП СПО

7.1 Ответственным за разработку, обновление, хранение и размещение на сайте ОПОП СПО является заместитель директора по учебной работе.

7.2 К разработке ОПОП СПО привлекаются представители работодателей.

7.3 Разработанные (обновленные) ОПОП СПО должны быть согласованы с работодателями, рассмотрены на педагогическом совете техникума и утверждены директором техникума до начала приемной кампании.

7.4 Порядок разработки элементов ОПОП СПО:

7.4.1 Учебный план ОПОП СПО разрабатывается заместителем директора по учебной работе при участии учебно-методических объединений (далее – УМО) и утверждается директором техникума.

7.4.2 Разработанный учебный план ОПОП СПО принимается как рабочий учебный план для разработки остальных элементов ОПОП СПО.

7.4.3 Календарный учебный график (сводный по всем реализуемым ОПОП СПО) на учебный год разрабатывается заместителем директора по учебной работе и утверждается директором техникума.

7.4.4 Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик разрабатываются преподавателями, входящими в состав соответствующих УМО, рассматриваются на заседаниях УМО, утверждаются директором техникума в целом с ОПОП СПО.

7.4.5 Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается УМО по профессии/специальности, согласовывается с работодателем (представителем работодателя), рассматривается на заседании педагогического совета с участием председателей государственных экзаменационных комиссий и утверждается директором техникума.

7.4.6 Фонды оценочных средств, оценочные и методические материалы ОПОП СПО разрабатываются преподавателями, мастерами производственного обучения соответствующего УМО, реализующего ОПОП СПО, и утверждаются директором техникума в целом с ОПОП СПО.

7.4.7 Материалы, обеспечивающие реализацию воспитательной работы, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы разрабатывает заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Рабочая программа воспитания и календарный план работы утверждается директором техникума в целом с ОПОП СПО.

7.4.8 Пояснительную записку ОПОП СПО, свод элементов ОПОП СПО подготавливают председатели соответствующих УМО.

7.5 ОПОП СПО едины для очной и заочной форм обучения по соответствующей специальности СПО. Особенности организации образовательного процесса в разных формах обучения отражаются в соответствующих разделах и приложениях ОПОП СПО.

7.6 Утвержденная ОПОП СПО размещается на официальном сайте техникума.

8 Обновление ОПОП СПО

8.1 ОПОП СПО обновляется ежегодно с учетом запросов работодателей, особенностей образовательного процесса, развития региона,

науки, экономики, культуры, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных соответствующим ФГОС СПО.

8.2 Руководство обновлением (изменением, дополнением) ОПОП СПО осуществляет председатель соответствующего УМО, который назначает ответственных за обновление (изменение, дополнение) ОПОП СПО из числа членов УМО.

8.3 Изменения и дополнения в ОПОП СПО фиксируются в листах регистрации изменений (листах актуализации) ответственными лицами за обновление (изменение, дополнение) ОПОП СПО, рассматриваются на заседании педагогического совета техникума.

8.4 Ответственность за обновление (изменение, дополнение) ОПОП СПО несут заместитель директора по учебной работе, методисты.

9 Хранение ОПОП СПО

9.1. Оригиналы пояснительной записки ОПОП СПО на бумажном носителе, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик, фонды оценочных средств (оценочные материалы), методические материалы, обеспечивающие реализацию ОПОП СПО в электронном виде хранятся у председателей соответствующих УМО. Оригиналы учебных планов, календарных учебных графиков (сводного календарного учебного графика), программ ГИА хранятся на бумажном носителе у заместителя директора по учебной работе. В электронном виде ОПОП СПО хранится в сети техникума весь период реализации ОПОП СПО.