

**Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Краснодарского края
«Гулькевичский строительный техникум»**

ПРИКАЗ

от « 23 » апреля 2018 года

№ 201

г. Гулькевичи

**Об утверждении Положения о внесении педагогического опыта в банк
передового педагогического опыта ГБПОУ КК ГСТ**

В целях совершенствования процесса обобщения передового педагогического опыта в ГБПОУ КК ГСТ и упорядочивания работы преподавателей и мастеров производственного обучения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение о внесении педагогического опыта в банк передового педагогического опыта ГБПОУ КК ГСТ (приложение № 1).

2. Утвердить состав экспертного совета для изучения актуального педагогического опыта с целью внесения в банк данных (приложение 2).

3. Председателям УМО:

3.1. Довести до сведения преподавателей и мастеров производственного обучения содержание вышеуказанного Положения.

3.2. Организовать экспертизу представленного обобщенного передового педагогического опыта на основании заявки педагогического работника.

4. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор ГБПОУ КК ГСТ



А.В.Рыбин

Положение
о внесении педагогического опыта в банк передового педагогического опыта
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Краснодарского края «Гулькевичский строительный техникум»
(утверждено на научно-методическом совете ГБПОУ КК ГСТ)

1. Общие положения

Банк передового педагогического опыта ГБПОУ КК ГСТ (далее – ППО) формируется в электронном виде и на бумажном носителе в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Гулькевичский строительный техникум» (далее – техникум).

Цель формирования банка ППО – выявление, изучение и распространение передового педагогического опыта, способствующего повышению качества образования в техникуме.

2. Авторство материалов ППО

Авторами материалов, представляемых в банк ППО, могут быть: преподаватели, мастера производственного обучения и руководящие работники техникума.

3. Критерии ППО

Критериями, характеризующими ППО, являются:

Критерий	Характеристика критерия
Актуальность	определяется соответствием материалов: – социальному заказу государства, общества; – закону «Об образовании в Российской Федерации»; – ФГОС СПО; – региональной образовательной политике; – передовым идеям современной педагогики и психологии; – профессиональным интересам педагогической общественности
Научность	определяется соответствием материалов, основополагающим (закономерностям, принципам, подходам) современной педагогики, психологии и методики преподавания
Результативность	определяется наличием положительной динамики уровня обученности (воспитанности), наблюдаемой учителем в течение не менее двух лет обучения (воспитания) и (или) подтверждённое внешней оценкой

	качество образования (воспитания), достигнутые применением элементов представляемого ППО
Новизна (инновационность)	определяется (при наличии не менее одного): – новых методик, представленных в ППО; – усовершенствования отдельных элементов опубликованных методик; – удачной комбинации элементов опубликованных методик
Технологичность	определяется наличием: – возможности воспроизведения данного опыта и (или) его отдельных элементов педагогами других образовательных учреждений; – педагогов, не менее одного учебного года работающих с использованием ППО или его отдельных элементов
Оригинальность текста (антиплагиат)	Определяется авторство ППО и процент оригинальности текста (не менее 50%)

4. Порядок внесения педагогического опыта в банк ППО ГБПОУ КК ГСТ

Материалы для внесения в банк ППО техникума должны быть представлены председателем УМО.

Для внесения материалов обобщения ППО техникума необходимо представить:

- 1) обобщенный опыт;
- 2) заявку от руководителя УМО (приложение № 1);
- 3) заполненную информационную карту передового педагогического опыта (приложение № 2);
- 4) заявление на обработку персональных данных (приложение № 3);
- 5) описание передового педагогического опыта (приложение № 4);
- 6) справку о соответствии критериям, указанным в п. 3 настоящего Положения на бумажном носителе (далее – справка) (приложение № 5);
- 7) иные документы (презентации, фотографии, аудио-, видеоматериалы, др.)

Все материалы представляются на бумажном носителе и в электронном виде и комплектуются на один CD – RW диск.

Материалы ППО после утверждения выставляются на сайте ГБПОУ КК ГСТ «Гулькевичский строительный техникум».

Решение экспертного совета о внесении данного ППО в банк ППО или отклонении, доводится до сведения автора через информационное письмо.

Информация выставляется на сайте техникума (gulkevichi-gst.ru).

Кроме этого автору выдается сертификат, подтверждающий факт включения ППО в банк данных ГБПОУ КК ГСТ «Гулькевичский строительный техникум».

Сертификат выдается автору под роспись, факт выдачи фиксируется в журнале выдачи сертификатов.

Техникум оставляет за собой право использовать представленные материалы для обобщения ППО по своему усмотрению, автору материалы не возвращаются.

5. Требования к оформлению материалов передового педагогического опыта

Текст располагается в формате, пригодном для распечатывания на листах А-4. Поля: сверху, снизу – 2 см, справа – 1,5 см, слева – 2,5 см. Размер кегля – 14, межстрочный интервал – одинарный, шрифт – Times New Roman.

Объем работы должен не превышать **25 страниц** на бумажном носителе и не более 15 Мб в электронном виде.

Все части одного документа (титульный лист, содержание, основной текст, использованные источники литературы и интернет-ресурсы, приложения в текстовом формате) должны находиться в **одном файле**. Дополнительно прилагаются фотографии, рисунки, аудио- и видеоматериалы, презентации.

Каждый новый раздел начинается с новой страницы. Названия разделов печатаются жирными буквами.

Нумерация страниц проставляется сверху по центру. Первой страницей считается титульный лист, на нем номер страницы не ставится. Следующие страницы нумеруются, начиная с цифры 2.

Титульный лист должен содержать следующие сведения: полное наименование учреждения; название темы педагогического опыта; сведения об авторе/авторах (Ф.И.О. полностью, должность); сведения о научном руководителе (при его наличии) – (Ф.И.О. полностью, ученая степень, ученое звание, должность); наименование места и год издания.

Заместитель директора по НМР



Л.П.Позднеева

**Состав экспертного совета
ГБПОУ КК ГСТ**

1. Позднеева Л.П., председатель экспертного совета, заместитель директора по НМР ГБПОУ КК ГСТ;
2. Сижук О.А., заместитель председателя экспертного совета, методист ГБПОУ КК ГСТ;
3. Малышенко С.В., секретарь экспертного совета, методист ГБПОУ КК ГСТ;

члены экспертного совета:

4. Грицан С.А., председатель УМО естественнонаучных дисциплин;
5. Друзенко Г.Н., председатель УМО «Сфера обслуживания»;
6. Калашникова Ю.А., председатель УМО «Электроэнергетика и информационные технологии»;
7. Лучко И.В., председатель УМО гуманитарных дисциплин;
8. Михайличенко Т.И., председатель УМО «Техника и технологии строительства»;
9. Олейников С.В., председатель УМО физической культуры и ОБЖ;
10. Фурсов А.Ю., председатель УМО «Транспорт и машиностроение».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о внесении
педагогического опыта
в банк передового
педагогического опыта
ГБПОУ КК ГСТ

Директору
ГБПОУ КК ГСТ
А.В.Рыбину

ЗАЯВКА

Прошу внести в банк передового педагогического опыта ГБПОУ КК ГСТ
«Гулькевичский строительный техникум» педагогический опыт _____

(Ф. И. О. автора опыта, должность, наименование образовательного учреждения)

по проблеме (теме) _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о внесении
педагогического опыта
в банк передового
педагогического опыта
ГБПОУКК ГСТ

Информационная карта автора передового педагогического опыта

(Ф.И.О.)

место работы, должность _____

Дата рождения: _____

Образование: _____

(наименование учебного заведения, специальность, квалификация, дата окончания)

Педагогический стаж и квалификационная категория: _____

Звания, награды, премии, ученая степень: _____

Участие автора в научных педагогических конференциях,
профессиональных конкурсах: _____

(название конкурса, год участия, результат)

Тема педагогического опыта: _____

Предметная область _____

Обобщался ли ранее иной педагогический опыт автора (если да, то указать год):

Публикации автора по теме обобщаемого педагогического опыта: _____

(название и выходные данные публикации)

Рабочий адрес, телефон автора: _____

Домашний адрес, телефон автора: _____

Мобильный телефон автора: _____

Адрес электронной почты: _____

(подпись автора)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о внесении
педагогического опыта
в банк передового
педагогического опыта
ГБПОУ КК ГСТ

Директору
ГБПОУ КК ГСТ А.В.Рыбину

Заявление

Я, _____ ,
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на внесение сведений, указанных в информационной карте и предоставленных документах, в базу данных банка передового педагогического опыта ГБПОУ КК «Гулькевичский строительный техникум» и их использование, за исключением раздела «Контакты», в некоммерческих целях для размещения в Интернете, буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Структура описания педагогического опыта

Титульный лист.

Содержание:

1. Литературный обзор состояния вопроса.
 - 1.1. История темы педагогического опыта в педагогике.
 - 1.2. История изучения темы педагогического опыта в образовательном учреждении и муниципальном образовании.
 - 1.3. Основные понятия, термины в описании педагогического опыта.
2. Психолого-педагогический портрет группы обучающихся (воспитанников), являющихся базой для формирования представляемого педагогического опыта.
3. Педагогический опыт.
 - 3.1. Описание основных методов и методик.
 - 3.2. Актуальность.
 - 3.3. Научность.
 - 3.4. Результативность.
 - 3.5. Новизна (инновационность).
 - 3.6. Технологичность.
 - 3.7. Описание основных элементов.
4. Выводы.
5. Список используемых источников.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Положению о внесении
педагогического опыта
в банк передового
педагогического опыта
ГБПОУ КК ГСТ

Справка
о соответствии критериям, указанным в п. 3 настоящего Положения

дана _____
(фамилия, имя, отчество)

о том, что его работа соответствует:

критерию № 1 _____
(с указанием элементов соответствия)

критерию № 2 _____
(с указанием элементов соответствия)

критерию № 3 _____
(о наличии положительной динамики уровня обученности (воспитанности),

наблюдаемой педагогом (мастером) в течение не менее года)

критерию № 4 _____
(с указанием элементов соответствия)

критерию № 5 _____
(с указанием элементов соответствия)

критерию № 6 _____
(с указанием элементов соответствия)

Председатель УМО _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Примечание:

*Справка должна быть подписана председателем УМО.

**К данному критерию необходимо приложить список учащихся-победителей конкурсов, олимпиад, фестивалей, иных мероприятий (с указанием места и уровня мероприятия), заверенный председателем УМО.

***Отсутствие таких педагогов отражается в справке, но не является препятствием для представления материалов ППО.